Programación General Anual

Nombre del Centro

PVEE María Auxiliadora

Código del centro

13004146

Curso académico

2024/2025

Fecha del informe

01/06/2025

Versión

13-01-2025 12:10:38

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU
Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia
GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL
Castilla-La Mancha

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

- Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

- Procesos de enseñanza
- Participación y convivencia
- Coordinación externa
- Planes y programas
- Servicios complementarios
- Objetivos propios

C. Formación e Innovación

- Eje formativo
- Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

- Horarios
- Actividades
- Periodos
- Espacios y tiempos
- Responsabilidades
- Calendarios

E. Actividades extracurriculares

- Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

- Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

- Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
12-12-2024	16-12-2024	18:30	SALA DE PROFESORES	Realizada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

  A continuación, se describen los aspectos de mejora y las propuestas para el curso 24/25.

  ASPECTOS DE MEJORA

  · Disminuir el tiempo en dar respuesta a los procesos de asesoramiento y en algunos casos llevar a cabo un seguimiento más exhaustivo de éstos, ya que la demora en dar el asesoramiento resta importancia a éste. Esto se debe a que la dotación horaria del SAAE es muy baja para la carga de trabajo que conlleva.

  · Cuidar las zonas comunes y espacios compartidos. Si hay roturas en materiales o falta de ellos, comunicarlo a quien corresponda.

  - Limpieza periódica de autobuses y furgonetas.
  - Limpieza del patio.
  - Mejora del mobiliario del recreo: columpio, bancos, sombreado¿
  - De las aulas: persiana, paredes¿

  · No utilizar nuestro móvil personal para mandar información a los padres como (respiros familiares, becas, etc). Se plantea el uso de plataformas oficiales, aunque debido a las dificultades de nuestras familias para acceder a ellas, es muy complicado.

  · Debemos establecer unos criterios para seleccionar las actividades en las que queremos participar, ya que hay meses en los que hay demasiadas.

  · Se debería exigir formación en el sector educativo a las personas que vienen hacer prácticas al colegio (Programas DUAL), limitando el número de estas.

  · Se han realizado un gran número de actividades conjuntas en la etapa entre el ciclo de Capacitación, Básica y Polivalentes.

  · Se valora de forma positiva la realización del Musical SOMOS ARTE, gracias a los beneficios que han tenido nuestros alumnos.

  · La nueva adquisición de la furgoneta del colegio, facilitando y mejorando transporte para los alumnos que reciben tratamiento en piscina en el CDIAT y también aumentando la

disponibilidad de transporte para otras actividades del colegio.

· A nivel organizativo también ha mejorado en algunos talleres (no en todos porque es imposible) el tener a los grupos del aula TVA polivalencia en las últimas horas lectivas del día, no entorpeciendo el trabajo diario del taller en el que algunas actividades se realizan a primera hora de la mañana.

· Horario de los alumnos de TVA Polivalencia en periodos largos: antes o después del recreo.

· La dotación de material en fisio se ha valorado muy positivamente, aunque se sigue viendo necesario retomar la compra de algún material más.

· Señalar que haber retomado la actividad acuática ha sido muy positivo y beneficioso para muchos alumnos.¿ Se valora positivamente, que pese a ser muy complicado por el tiempo y los horarios, ninguno de los grupos coincidía todo su tiempo en el vaso con ningún otro grupo, de manera que se organizaban mejor las sesiones y se evitaban aglomeraciones de alumnos en una misma calle.¿

· La primera sesión de la mañana, con la llegada del alumnado al colegio, dificulta empezar a la hora establecida y se pierde mucho tiempo de sesión hasta que el alumnado llega al aula.

· Se necesitaría algún dispositivo electrónico más para el taller de Digitalización (Tablet, ordenador¿), debido a que así podrían trabajar más alumnos/as a la vez y se aprovecharía más el tiempo de trabajo.

¿ Algunos aspectos destacados positivamente durante este curso, y que favorecen su continuidad para el próximo como propuesta son:

® La dotación de Pizarras digitales para todas las aulas, y la formación recibida para su utilización, nos ha proporcionado una valiosa fuente de recursos interactivos para abordar contenidos. De ahí que para el próximo curso es importante seguir con la formación y darle un uso funcional a estas en el proceso de E/A

® La puesta en marcha del taller de ¿Digitalización¿ y otros talleres, para algunos de nuestros alumnos, ha sido muy positivo. De ahí que deben seguir manteniéndose en el tiempo.

® La compra de la furgoneta adaptada ha facilitado mucho el transporte para pequeños grupos donde algún alumno/a utilizaba silla de ruedas.

® El tema del centro de interés ¿Somos Arte¿, ha resultado adecuado para todo el alumnado del ciclo, facilitando la programación de un gran número de actividades para todos los niveles y generando mucho material. Por todo ello, creemos que de cara al curso próximo deberíamos continuar con alguna propuesta similar. El tema seleccionado ha sido LA CIENCIA

® La actividad de ¿Terapia Canina ¿dirigida a alumnos que por sus características tienen menos posibilidad de participar en talleres, ha tenido muy buena acogida, proponemos seguir manteniéndola para el próximo curso.

® De cara al curso que viene, en la carta de inicio del curso, que se establezca como norma que la comunicación padre-tutor sea a través del teléfono del colegio o plataformas oficiales.

® Sería recomendable poder hacer uso del portátil que está vinculado a la pantalla, fuera del centro. Aunque según las instrucciones dadas con la Consejería esto no sería posible.

® Mantener actividades interaulas, de cara a favorecer las habilidades sociales y de interacción de nuestros alumnos.

® Bajar la ratio en la intervención con alumnos en los talleres, según las competencias de estos.

® Realización de actividades, aplicando la metodología de currículum multinivel en la actuación de Funciones Ejecutivas y Taller de Actualidad entre alumnos de Capacitación y Básica.

® Mejorar herramientas digitales en algunas de las aulas y en el servicio de logopedia.

® Organizar periodos de coordinación tanto de SAAE como de otras funciones de forma que coincidan los profesionales implicados.

® Creación de un espacio para la elaboración de un supermercado.

® Retomar el simulacro de incendios.

® Continuar el grupo de autogestores del mismo modo que este curso donde se ha trabajado intereses de los alumnos y técnicas de autoestima.

® Se solicita que el Equipo de Fisio pueda tener acceso a Educamos, de cara a trabajar en red. Además, se solicita horario de coordinación para la creación de adaptaciones.

® Dotación de materiales para la realización del proyecto de Actividad acuática.

® Intentar que los agrupamientos del taller de Habilidades Conversacionales sean más homogéneos para favorecer un mayor rendimiento en el aprendizaje de los alumnos.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

  Para concretar las actuaciones que se llevarán a cabo en relación al proceso de enseñanza ¿ aprendizaje en nuestro centro, analizaremos el trabajo que se propondrá teniendo en cuenta los diferentes ciclos y etapas educativas, así como los tratamientos complementarios que reciben nuestros alumnos:

  ETAPA DE EDUCACIÓN BÁSICA OBLIGATORIA

Objetivo: Ámbito de autonomía personal y autocuidado.

- Afianzar la práctica autónoma de hábitos de higiene personal.
- Aprender y practicar hábitos dirigidos al cuidado de la salud, la alimentación saludable y la prevención de enfermedades.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realización de actividades vinculados con el aseo y el cuidado personal.	A lo largo de todo el curso.	Profesores Tutores	Material de aseo	Cada trimestre, a través de boletines de notas se determinará el avance en el área de autonomía de nuestro alumnado.
Apoyo en el comedor escolar para trabajar hábitos de autonomía vinculados con la alimentación	A lo largo de todo el curso, en el periodo de comedor.	Profesores Tutores	Comedor escolar y materiales propios del mismo	Cada trimestre, a través de boletines de notas se determinará el avance en el área de autonomía en la alimentación de nuestro alumnado.
Realización de desayunos saludables, para lo cual se organizan compras en entornos ordinarios, realización de recetas...	A lo largo del curso, a través de sesiones semanales y actividades también trimestrales	Profesores Tutores	Aula Apartamento Material propio de una cocina Alimentos Material fungible y didáctico	Cada trimestre, a través de boletines de notas se determinará el avance en el área de autonomía vinculado con el desenvolvimiento en la comunidad y la mejora de hábitos en la alimentación de nuestro alumnado.

Objetivo: Ámbito académico-funcional

- Reforzar contenidos académico-funcionales, básicamente de lecto-escritura, matemáticas y cálculo mental y de las áreas de sociales y naturales.
- Aplicar los conocimientos a la vida diaria.
- Desarrollar habilidades de atención mantenida y trabajo individual.
- Manejar las nuevas tecnologías para trabajar con fichas y cuadernos interactivos, buscar información guiada, manejar programas básicos de manipulación de imágenes, etc.
- Desarrollar la creatividad y la habilidad manipulativa, realizando tareas plásticas.
- Desarrollar hábitos de trabajo individual y de equipo, así como actitudes de iniciativa personal, curiosidad e interés en el aprendizaje.
- Desarrollar habilidades comunicativas a través del lenguaje verbal y/o SACC, y otras formas de expresión, que les permita expresar y comprender mensajes sencillos, necesidades, deseos, sentimientos, etc. desenvolverse en situaciones cotidianas y relacionarse adecuadamente.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
CARTAS QUE CONECTAN. Busca dar funcionalidad a la lectura a través de la escritura de cartas con compañeros de centros ordinarios	Todo el curso en sesiones semanales	Tutoras EBO2	-Material fungible: folios, papel continuo, lápices, lápices de colores, sobres y sellos. -Videos alusivos al tema. -PDI, impresora y ordenador.	Que el alumno sea capaz de: - Afianzar y fomentar habilidades académicas (lectura y escritura) de forma funcional. -Poner en práctica los contenidos aprendidos para escribir una carta. -Fomentar el respeto y empatía por las producciones de los otros compañeros. -Mostrar curiosidad e interés en las actividades propuestas. -Reflexionar sobre lo que han aprendido con estas actuaciones y cómo les ha hecho sentir.
LEYENDO HACIA EL INFINITO Y MÁS ALLÁ. Disfrutar de la lectura en edades tempranas	Todo el Curso en sesiones quincenales	Tutoras EBO 1	Proyector. -Pantalla digital. -Materiales plásticos (cartulinas, papel continuo, colores, pintura de dedos, gomets, rodillos, pegamento, cartón, lana, etc.) -Encuadernadora. -Plastificadora.	Que el alumno sea capaz de: -Respetar y cuidar los libros o cuentos. -Compartir la lectura como un hábito o actividad divertida. -Comportarse de manera adecuada ante la lectura de un cuento. -Comprender la lectura que se ha realizado en el aula. -Reconocer y discriminar a los personajes que se encuentran en el texto. -Disfrutar de la lectura ya sea de un cuento, lectura corta, adivinanza, etc.
NOS VAMOS DE COMPRAS. Ofrecer experiencias educativas, trabajando aprendizajes funcionales, dentro de contextos naturales	Todo el curso	Tutores de EBO	Presentaciones interactivas con secuencias de sencillas recetas, mediante dibujos, pictos, etc. -Soportes donde poder describir mediante pictos, dibujos o palabras la lista de la compra. -Sencillos útiles de cocina: platos, cuchillos, electrodomésticos básicos como exprimidor, tostador¿.y en alguna ocasión se podría necesitar el horno del taller de cocina de nuestro centro o microondas. -Furgoneta para realizar los desplazamientos a los comercios donde se realicen las compras.	Se valorará que el alumno sea capaz de: -Mostrar un comportamiento adecuado en los diferentes comercios que se visiten. -Realizar la compra de la manera más autónoma posible: localizando los productos de la lista de la compra y manejando el dinero con supervisión. -Realizar las recetas de cocina, siguiendo la secuencia marcada, de manera autónoma, respetando su turno y las elaboraciones de los

				demás compañeros.

Objetivo: 1. **Ámbito socio-emocional.** Se trabajarán contenidos referidos al desarrollo y ajuste emocional, para conseguir mejorar/adquirir habilidades sociales acordes con la edad de la persona. Se pretende trabajar la aceptación del otro y su diferencia, potenciando habilidades de empatía en los compañeros.

- Adquirir estrategias de autocontrol, apoyándose en claves visuales, códigos verbales, etc.
- Identificar el estado de ánimo personal y diario propio y de los demás.
- Comunicar a los demás la situación personal de cada alumno, cada día y compartir las posibles causas y soluciones.
- Enseñar estrategias para aprender a tratar a cada compañero según su situación emocional.
- Aprender a comunicar estados de ánimo a los compañeros.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
DESPERTANDO SENSACIONES. Conocer nuestro propio cuerpo, para tener una imagen personal ajustada de nosotros mismos	A lo largo de todo el curso, con una sesión semanal	Tutores de EBO	Materiales varios: ducha seca, lámpara de luz, velas, sonajeros, pelota bobath, objetos vibratorios¿	Se hará mediante la observación directa. Valoraremos: · Las reacciones de los alumnos ante los diferentes estímulos. · La atención del alumno, el seguimiento e interacción con los objetos¿
TALLER DE CONOCIMIENTO PERSONAL Y EMOCIONAL. Se desarrollarán actividades como "Emociocuentos" que promueve las habilidades emocionales a través de la representación de diferentes cuentos.	El taller se desarrollará en sesiones semanales y la actividad concreta de emociocuentos de forma TRIMESTRAL.	Cristina Caravantes es la responsable de este taller, pero la actividad de emociocuentos se hará de forma conjunta con la responsable del plan de Lectura Ana Belén Escribano.	Fichas de emociones. LIBROS: ¿El monstruo de colores¿, ¿Tengo un Volcán¿ y ¿José está Contento¿. Muñecos o personajes que representen los personajes. Hojas de papel, fichas, lápices de colores	Evaluación continua a lo largo de todo el curso. Observación directa .

ETAPA DE TRANSICIÓN A LA VIDA ADULTA

Objetivo: AUTONOMÍA PERSONAL Y AUTOCUIDADO

- Reconocer y aceptar los cambios en el cuerpo, valorando la imagen personal y adoptando una actitud positiva hacia

la sexualidad, promoviendo el respeto hacia uno mismo y hacia los demás.
- Desarrollar hábitos básicos para la vida diaria en relación a los cuidados personales, la higiene y la salud, la prevención de riesgos en el hogar, la alimentación, la autodeterminación y el disfrute del ocio.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
PROGRAMA DE ASEO PERSONAL Y DUCHAS. Fomento de la autonomía de nuestro alumnado enseñando y perfeccionando tareas relativas al aseo como son peinado, lavado de dientes, duchas¿	A lo largo de todo el curso	Tutores de TVA	Útiles básicos de aseo, baños completos con duchas	Se hará un registro individual de la tarea realizada, valorando si los objetivos marcados en su plan de trabajo vinculados con estos aspectos se están logrando.
MI PEQUEÑA CASITA. Fomentar la autonomía en tareas domésticas básicas	A lo largo de todo el curso en sesiones semanales	Tutores de TVA Básica	Aula apartamento Material y objetos domésticos: cama, sabanas, platos, ¿	Observación directa y continua. Registro individual y grupal de la ejecución y resultado final de la tarea/as para analizar y poder ir moldeando aquellas que no se están realizando adecuadamente.
DESENVOLVIMIENTO EN LA VIDA PERSONAL. Favorecer la autonomía de nuestro alumnado en aquellas actividades de la vida diaria.	A lo largo de todo el curso en sesiones semanales	Tutores de TVA capacitación	Fichas de emociones. Uso de las TIC (ordenador, Tablet, pizarra digital interactiva, etc.) Aseos y baños del colegio Útiles personales de higiene Materiales fungibles y fichas	Valoraremos la consecución de los objetivos propuestos en función de la participación por parte de los alumnos. Evaluación continua durante todo el desarrollo el programa, para analizar el grado de consecución de los objetivos y poder desarrollar las modificaciones que sean necesarias. Observación directa de las actividades realizadas. Registro de las actividades.

Objetivo: APRENDIZAJES ACADÉMICOS FUNCIONALES

- Emplear las tecnologías de la información y la comunicación necesarias para satisfacer sus necesidades y desarrollar competencias personales, sociales y profesionales.
- Desarrollar habilidades instrumentales fundamentales, fortaleciendo destrezas lingüísticas, capacidad de razonamiento y resolución de problemas cotidianos, así como estimular la creatividad de manera práctica y funcional.
- Familiarizarse con diversos sistemas de comunicación utilizados en su entorno inmediato.
- Alcanzar un nivel de comprensión lectora que facilite el acceso a la información, aprovechando la lectura como una fuente de entretenimiento y disfrute personal.
- Desarrollar actitudes de respeto y cuidado hacia el medio ambiente.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
UN VIAJE DIGITAL. Fomentar el interés por la tecnología creando contenido digital	Todo el curso en sesiones semanales	Tutores TVA Básica	Tablets. Pizarra digital interactiva. Smartphone. Conexión a internet.	La evaluación se realizará mediante observación directa durante las actividades del proyecto. Los tutores observarán la participación del alumnado, su motivación y cómo trabajan tanto individualmente como en equipo. También se tomarán notas sobre la interacción con las herramientas digitales y la presentación de sus

				proyectos, para evaluar su comprensión y habilidades.
PELOPICOPATA Y HERBÁSICO. Estas actividades se desarrollarán para explorar el entorno y reconocer las características de los animales y de las plantas.	2º y 3º Trimestre	Tutores TVA básica	Material adaptado (fichas, juegos de asociación, puzles etc.) Uso de las TIC (ordenador, Tablet, pizarra digital interactiva, etc.)	Evaluación continua a lo largo de todo el curso. Observación directa. Registro de las actividades. Test y juegos interactivos.
EL SUPER DE TVA. Desarrollo de habilidades matemáticas, habilidades sociales y comunicativas y de autonomía a través de la simulación de un super.	A lo largo de todo el curso	Tutores de TVA Capacitación	Billetes y monedas ficticias Material reciclado de productos y precios correspondientes (leche, conservas, productos de limpieza, productos de papelería¿ Material de elaboración propia adaptado a Lectura Fácil Códigos QR Estantería Cesta Caja registradora con lector de QR	Observación directa y registros de las actividades realizadas. Participación e interés mostrado en las actividades.
FUNCIONES EJECUTIVAS. Desarrollo de las diferentes funciones ejecutivas a través de actividades funcionales y de grupo, aplicando metodologías activas.	A lo largo de todo el cuso a través de sesiones semanales	Criptana Lucas	Cuaderno de fichas de funciones ejecutivas Juegos Material adaptado Uso de las TIC (ordenador, Tablet, pizarra digital interactiva, etc.)	Evaluación continua a lo largo de todo el curso. Observación directa de las actividades realizadas. Registro de las actividades.

Objetivo: HABILIDADES SOCIALES Y COMPORTAMENTALES

- Cultivar habilidades sociales básicas y progresar hacia habilidades más complejas que faciliten una mejor interacción social.
- Adaptarse a situaciones imprevistas con una actitud positiva y un comportamiento apropiado.
- Interactuar con los demás y con el entorno de manera equilibrada y satisfactoria, interiorizando las normas de comportamiento social y ajustando la conducta a ellas.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
HABILIDADES SOCIO EMOCIONALES. Se desarrollarán habilidades vinculadas con la interacción social y respuestas emocionales acordes con el contexto.	A lo largo de todo el curso en sesiones semanales	Criptana Lucas	Fichas de emociones. Juegos Cuentos y libros sobre emocione y sentimientos. Material adaptado Uso de las TIC (ordenador, Tablet, pizarra digital	Evaluación continua a lo largo de todo el curso. Observación directa de las actividades realizadas. Registro de las actividades.

			interactiva, etc.) Panel para hacer las diferentes caras de emociones	

Objetivo: HABILIDADES EMOCIONALES

- Reconocer y gestionar sentimientos y emociones para establecer relaciones afectivas y regular la conducta de manera adecuada.
- Reconocer y expresar necesidades, sentimientos, emociones y preferencias propias y ajenas, utilizando el sistema de comunicación adecuado.
- Desarrollar habilidades para prevenir y resolver conflictos de manera pacífica, lo que les permitirá desenvolverse con autonomía en su entorno físico, natural y social.
- Fomentar el desarrollo de capacidades afectivas en todos los aspectos de la personalidad y en las relaciones interpersonales.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
TALLER DE CONOCIMIENTO PERSONAL Y EMOCIONAL. Se desarrollarán actividades como "Emociocuentos" que promueve las habilidades emocionales a través de la representación de diferentes cuentos.	El taller se desarrollará en sesiones semanales y la actividad concreta de emociocuentos de forma TRIMESTRAL.	Cristina Caravantes es la responsable de este taller, pero la actividad de emociocuentos se hará de forma conjunta con la responsable del plan de Lectura Ana Belén Escribano.	Fichas de emociones. LIBROS: ¿El monstruo de colores¿, ¿Tengo un Volcán¿ y ¿José está Contento¿. Muñecos o personajes que representen los personajes. Hojas de papel, fichas, lápices de colores	Evaluación continua a lo largo de todo el curso. Observación directa .

Objetivo: HABILIDADES FUNCIONALES PARA EL MUNDO LABORAL

Desarrollar habilidades que le permitan a nuestro alumnado la participación activa en la vida laboral, desarrollando el trabajo a través de 5 talleres diferentes según sus competencias e intereses.

- Servicios Administrativos
- Cocina y Restauración
- Agrojardineria
- Lavandería y Alojamientos turísticos
- Artesanía y vidriado

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
COCINA Y RESTAURACIÓN Durante este curso 24-25 vamos a seguir realizando las siguientes actuaciones programadas anteriormente. Éstas son las siguientes: • Vamos a comprar. Trabajando la autonomía en entornos naturales • Colocación de comedor para servicio	A lo largo de todo el curso	Antonio Peñuela	Instalaciones del taller de cocina del Colegio, y el comedor del centro Materias primas. Material fungible y fichas. PC.	Seguimiento continuado y registros de las actuaciones llevadas a cabo. Observación directa y registro de los cumpleaños. Correcta manipulación de

de comidas. Ofreciendo un servicio a nuestros compañeros, además de una formación para el grupo • Pre elaboración de MMPP para cocina central. Adquiriendo estrategias de manipulación de alimentos • Blog de cocina IV. Utilizando las TICs como apoyo al aprendizaje • Realización de Cumpleaños. Ofreciendo un servicio que permita el desarrollo de habilidades en servicio de hostelería				las diferentes materias primas. Limpieza y organización en todo el proceso.
ARTESANIA Y VIDRIADO Además de las tareas propias del taller, este curso nos propondremos: Asistencia a exposiciones y eventos como FARCAMA, de cara a difundir el trabajo que realizan nuestros alumnos. Taller de Azulejería. decoración a través de azulejos y esmaltados.	1º y 2º Trimestre	Milagros Olivares	Losetas de barro cocido. Tizas cerámicas. Esmaltes y engobes. Pinceles de pelo suave de distintos grosores para esmaltado. Tarros grandes y pequeños. Horno eléctrico. Recursos informáticos.	Observación directa de los diferentes ejercicios prácticos. Registro de las actividades realizadas. Valoración final del trabajo realizado.
LAVANDERÍA Y ALOJAMIENTOS TURÍSTICOS. Durante el curso 2024-2025, se continuarán las actuaciones que se han implementado en años anteriores, las cuales son fundamentales para la formación práctica de los Módulos de Operaciones Auxiliares de Lavandería que incluye las áreas de lavado, secado, planchado y embolsado, así como la atención al cliente, donde los alumnos son responsables de atender a los clientes, recibir la ropa y posteriormente informarles telefónicamente cuando el trabajo se ha completado: • Servicio de lavandería externo. Servicio de lavado y embolsado para clubes deportivos. Lavado y planchado de uniformes de cocina • Personalización de las batas de trabajo, trabajando la motricidad fina a través de la costura	A lo largo del curso	Noemí Escribano	- Batas blancas (recicladas de años anteriores). - Herramientas de costura: alfileres, agujas, hilos de colores, enhebrador, descosedor, dedales, metro, tijeras, papel de patrón, botones y otros elementos decorativos. - Retales de tela de diferentes colores, texturas y tamaños.	Observación directa: - Participación activa en la actividad y en todas las secuencias. - Progreso en la adquisición de habilidades de costura (manejo de herramientas y realización de puntadas). - Capacidad para seguir las indicaciones y completar las tareas. - Actitud de perseverancia y manejo de la frustración ante las dificultades.
AGROJARDINERIA Un año más, desde este taller de agrojardinería y composiciones florales, teniendo en cuenta la importancia de mantener los proyectos ya realizados en años anteriores tanto por su importancia y contribución anual al mantenimiento y limpieza del centro como para el desarrollo de la metodología de aprendizaje -servicio, hemos visto la necesidad de mantener los más importantes durante este y próximos cursos.	A lo largo de todo el curso	Jesús Fernández	Materiales propios del invernadero Material didáctico y fungible Material tecnológico	Observación directa, valorando si los objetivos planteados en su plan de trabajo se desarrollan de forma adecuada

A continuación, voy a enumerar los proyectos de años anteriores que, como digo, dada su importancia, se mantendrán previsiblemente como áreas de trabajo fijas dentro de los contenidos propios del taller durante este curso y los próximos: 1. ***DESBROZADO Y LIMPIEZA DEL CALLEJON DE LA BODEGA.*** 2. ***LIMPIEZA PERIÓDICA DEL PATIO.*** 3. ***LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DEL JARDÍN DE LA VIVIENDA TUTELADA*** Estos proyectos, realizan además una función muy importante en la generalización de los aprendizajes adquiridos en el taller y se han de realizar periódicamente varias veces a lo largo de todo el curso, dependiendo del nivel de suciedad acumulada, la época del caño, etc.				
SERVICIOS ADMINSTRATIVOS Desde este taller se seguirán llevando a cabo las actividades propias del taller organizando las actividades en : • Uso de medios informáticos • Reprografía • Acciones de administración (clasificación, reparto de cartas,...) • Reciclaje	A lo largo de todo el curso	Miguel Palop	materiales propios del taller de Servicios Administrativos Material fungible y didáctico herramientas digitales	Observación directa, valorando si los objetivos planteados en su plan de trabajo se desarrollan de forma adecuada

TRATAMIENTOS COMPLEMENTARIOS

Objetivo: LOGOPEDIA

El Servicio de Logopedia atiende las necesidades en la comunicación e interacción de la mayor parte de los alumnos del centro de manera individualizada, adaptándose así a sus características y sacando el máximo rendimiento. Por otro lado, se realizan sesiones grupales, con el fin de mejorar en el aprendizaje de habilidades sociales y conseguir una mayor inclusión en la sociedad. En los casos donde la dificultad para expresarse de forma oral está gravemente afectada, resulta imprescindible implementar un SAAC que les ofrezca herramientas para comunicarse y relacionarse con el entorno. Los objetivos marcados para este curso están orientados a:

- Detectar y evaluar dificultades en el habla, comprensión, expresión y habilidades comunicativas.
- Fomentar el desarrollo del lenguaje y la comunicación en sus diversas formas (oral, escrita, gestual o mediante SAAC)
- Promover una comunicación funcional que permita a los alumnos expresar sus necesidades, deseos y emociones, mejorando su participación en el entorno.
- Introducir y potenciar el uso de SAAC
- Colaborar con los profesores y las familias para proporcionar estrategias y recursos que favorezcan la estimulación del lenguaje y la integración de lo aprendido en contextos naturales
- Desarrollar y mejorar las competencias sociales y comunicativas de los alumnos, facilitando la inclusión y participación en distintos contextos sociales, con el fin de mejorar su calidad de vida, su autonomía y bienestar emocional.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
INTERCAMBIO SOCIAL DE COMUNICADORES DINÁMICOS. Este Proyecto se llevará a cabo en sesiones grupales de cuatro alumnos que utilizan comunicadores dinámicos (Proloquo2go).	A lo largo de todo el curso	Equipo de Logopedas del centro	- Recursos informáticos (ordenador, Tablet). - Comunicador Dinámico Proloquo2go. - Láminas impresas. - Material didáctico manipulativo.	La evaluación será continua, reflejando los aprendizajes de los alumnos en los boletines de notas trimestrales.
COMUNICA CUENTOS. Este proyecto se llevará a cabo a lo largo de todo el curso; en el primer trimestre adaptaremos los cuentos para la actividad y prepararemos la interpretación de estos, con los alumnos del taller de comunicadores. En el segundo y tercer trimestre expondremos los cuentos trabajados.			- Recursos informáticos (ordenador, Tablet). - Comunicador Dinámico Proloquo2go.	La evaluación será continua, reflejando los aprendizajes de los alumnos en los boletines de notas trimestrales.

Objetivo: FISIOTERAPIA. El enfoque terapéutico de la fisioterapia educativa se centra en el desarrollo y mejora de las habilidades motoras, sensoriales y cognitivas de los niños, con el objetivo de maximizar su participación en actividades educativas y promover su bienestar general. A continuación, se presentan algunos objetivos generales comunes de la fisioterapia educativa:

- Mejorar el desarrollo motor a través de actividades en las que se trabaje el fortalecimiento de los músculos, el equilibrio, la coordinación y la planificación motora.
- Evitar la aparición y progresión de las deformidades osteoarticulares derivadas de adaptar posturas patológicas.
- Favorecer la correcta función del aparato respiratorio evitando la acumulación de secreciones y favoreciendo la limpieza de vías aéreas.
- Promover la higiene postural del alumno tanto en la sala como en las aulas.
- Optimizar la función sensorial.
- Facilitar la participación en actividades escolares, incluyendo las adaptaciones del entorno educativo.
- Promover el bienestar emocional
- Fomentar la independencia y autonomía en las actividades de la vida diaria.
- Orientar e informar tanto a las familias como a los tutores de los objetivos particulares, de la metodología de trabajo y de la evolución que nos planteamos con cada alumno/a, así como proporcionales pautas de trabajo para realizar en casa, si el caso lo requiere.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
HIDROTERAPIA	A lo largo de todo el curso	Equipo de fisioterapeutas del centro	El gimnasio del centro y la sala de fisio Material propio de fisioterapia. Cronómetro, pulsioxímetro, tensiómetro y hojas de puntuación para cada alumno.	Al final de curso, evaluaremos los resultados del test de final de curso con el del primer trimestre para valorar la mejora de la capacidad funcional.
BIPEDESTACIÓN				
EJERCICIO TERAPÉUTICO Y EF				
VALORACIÓN DE LA CAPACIDAD FUNCIONAL				

Objetivo: EDUCACIÓN FÍSICA

Los **objetivos** generales del área de Educación Física que se llevarán a cabo en relación con estas actuaciones son:

- Dar a conocer a otros centros educativos las actividades físicas y deportivas, así como las diferentes adaptaciones que se llevan a cabo y que se trabajan en un centro de educación especial.
- Conocer y valorar su cuerpo y la actividad física como medio de relación con los demás y como recurso para organizar el tiempo libre.
- Conocer y valorar los efectos beneficiosos, riesgos y contraindicaciones que la práctica regular de la actividad física tiene para salud individual y colectiva.
- Practicar de forma habitual y sistemática actividades físicas con el fin de mejorar las condiciones de salud y calidad de vida.
- Realizar tareas dirigidas a la mejora de la condición física y las condiciones de salud y calidad de vida.
- Conocer y practicar modalidades deportivas individuales, colectivas y de adversario, aplicando los fundamentos reglamentarios, técnicos y tácticos en situaciones de juego.
- Conocer y valorar la diversidad de actividades físicas, lúdicas y deportivas como elementos culturales, Realizar actividades físico-deportivas en el medio natural que tengan escaso impacto ambiental, contribuyendo a su conservación y mejora.
- Realizar actividades deportivas y recreativas con un nivel de autonomía aceptable en su ejecución. Regular y dosificar el esfuerzo, llegando a un nivel de autoexigencia acorde con sus posibilidades.
- Conocer y practicar diferentes objetos de desplazamiento saludables, cuyo uso permite mejorar la calidad de vida de los alumnos y alumnas.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
En coordinación con el I.E.S. ELBOSCO de Alcázar de San Juan, se llevarán a cabo diferentes rutas de distintas dificultades por espacios naturales de la localidad.	Se realizaría en el primer trimestre (primea semana de diciembre, día de la discapacidad)	David Rescalvo	Autobús que desplace a aquellos alumnos que van a hacer la ruta hasta la localidad de Alcázar de San Juan. Según el nivel del grupo podría ser necesario el apoyo de algún compañero o de adultos que quieran acompañar a la ruta.	Observar el grado de superación y esfuerzo que han tenido a lo largo de la ruta. Ver si son capaces de interactuar con los alumnos del instituto (compartir gustos, experiencia, deportes que practican¿)
JORNADAS DEPORTIVAS. Participar de actividades inclusivas con otras instituciones donde se le da más visibilidad y normalidad a la discapacidad en esta sociedad.	2º Y 3º Trimestre		Transporte interno que desplace a aquellos alumnos que van a hacer la actividad hasta la localidad de Alcázar de San Juan. Aquel material adaptado que necesiten para realizar actividad y que no dispongan de él.	Se valorará al final del segundo trimestre si las actuaciones realizadas han motivado al alumno, así como el esfuerzo en la práctica de cada una de las actividades Observar si se han integrado en las actividades propuestas y han estado receptivos a conocer a alumnos de otros centros educativos
CHARLAS SOBRE EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTE EN PERSONAS CON DISPACIDAD. Asistir a Institutos de otras localidades donde mostraremos las	A lo largo del curso		Transporte que desplace a aquellos alumnos que van a participar de la charla hasta la localidad donde se imparta.	Ver si tras la charla ha despertado en los alumnos cierto interés por conocer el mundo de la discapacidad y deporte.

actividades que se realizan en nuestro Centro de Educación Especial.			Pantalla digital y ordenador portátil. Intervención de aquellos alumnos que exponen su experiencia los éxitos conseguidos en competiciones federadas para personas con discapacidad intelectual.	Observar si los alumnos que han escuchado la exposición intervienen en la misma con preguntas y curiosidades que tengan.

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Nuestro plan de prevención, intervención y seguimiento del Absentismo Escolar pretende establecer un proceso mediante el cual se faciliten respuestas al problema del absentismo y se garantice la continuidad de la escolarización de nuestros alumnos a través de tres fases: prevención, detección e intervención.

® PREVENCIÓN. Los destinatarios fundamentales de las acciones que planteamos son los alumnos susceptibles de manifestar anomalías en la asistencia a clase. Destaca, en este sentido, la población escolar en situación de desventaja social escolarizados **en la etapa de TVA CAPACITACIÓN.**

® DETECCIÓN. Se mantiene un contacto muy estrecho con cada una de las familias, para determinar, en todo momento, las causas de ausencias escolares; haciendo un seguimiento de cada caso de absentismo escolar. En general, en nuestro centro el número de casos de absentismo escolar es mínimo, y el seguimiento que se hace de los mismos es exhaustivo y coordinado.

® INTERVENCIÓN. Para el óptimo desarrollo del mismo, no solo es necesaria la implicación de la comunidad educativa (centro educativo, profesorado, alumnos y familia), sino que también es imprescindible la implicación de los agentes sociales de las localidades de nuestros escolares, ya que compartimos la responsabilidad en la salvaguarda de los derechos de los ciudadanos y en la protección a la infancia.

Objetivo: Promover la actuación coordinada de todas las instituciones implicadas, para modificar las situaciones que facilitan el desarrollo del absentismo escolar.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**

Coordinaciones con los responsables de los Servicios Sociales de todos los pueblos con alumnos escolarizados en el colegio.	A lo largo de todo el curso	Trabajadora Social y Orientadora	Personales e institucionales	Revisión permanente de las actuaciones
Detección de situaciones de riesgo o vulnerabilidad entre el alumnado.				

Objetivo: Asegurar la asistencia regular al centro educativo de todos los alumnos escolarizados, estableciendo programas de prevención que anticipen y eviten situaciones de ausencia y actuando de forma inmediata para resolver situaciones absentistas.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Realización de informes personalizados sobre la situación familiar y social de cada alumno/a.	A lo largo de todo el curso, según las situaciones personales y/o grupales del alumnado y sus familias	El equipo directivo y el equipo docente implicado en cada uno de los casos.	Personales e institucionales	Revisión permanente de las actuaciones
Priorización de criterios socio-emocionales para la organización de agrupamientos, favoreciendo así las relaciones entre el alumnado.				
Detección de situaciones de vulnerabilidad social y/o familiar de nuestro alumnado.				
Realización de reuniones con las personas que tienen la tutela del alumno/a para concienciar de la importancia de asistir regularmente al colegio y a las actividades extraescolares.				
Realización de dinámicas de grupo para incentivar al alumnado a compartir sus dudas y problemática que haya en el trasfondo del absentismo escolar.				
Adopción de medidas inmediatas en los casos de absentismo escolar: contacto con las familias, con los servicios sociales, con su grupo de referencia, etc.				

Objetivo: Realizar actuaciones encaminadas a concienciar a los padres de la importancia de la educación como medida preventiva.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Fomento de la participación de las familias en el proceso educativo de nuestro alumnado, para que conozcan nuestra actividad y puedan implicarse activamente.	Al inicio del curso	El profesorado / tutor del alumnado.	Personales	Seguimiento de cada caso por contacto telefónico y/o presencial.
Realización de grupos de trabajo con familiares y/o tutores de nuestro	A lo largo del curso ante demanda de			

alumnado para exponer y compartir inquietudes y dudas respecto del proceso educativo de su hijo/a.	la familia o de la tutora.			

Objetivo: **Programar y realizar actividades curriculares que fomentan la igualdad y la convivencia**				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Programas de educación emocional para nuestro alumnado: personalizados, en grupo-clase y nivel	A lo largo de todo el curso, dentro de los programas de trabajo del alumnado.	El equipo directivo junto con el equipo docente.	Recursos personales y educativos disponibles	Seguimiento de la evolución y adquisición de los objetivos, mediante anotaciones, escalas y puesta en práctica.
Programas específicos para la adquisición de habilidades sociales				
Realización de material didáctico con apoyo de pictogramas, lectura fácil, etc., para el aprendizaje de normas de convivencia.				
Realización de programas de apoyo conductual positivo para el alumnado con conductas disrruptivas.				

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

  Desde nuestro centro se realizan gran número actuaciones en coordinación con otras instituciones, como las que a continuación se señalan:

  1.Participación en el Consejo Escolar Municipal. Constituido por los directores de los centros de la localidad y los presidentes de sus respectivas AMPAS, convocado por la concejal de Educación.

Objetivo: Elaborar y coordinar todas aquellas actividades y actuaciones educativas de nuestra localidad.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Jornadas Educativas	Octubre	Ayuntamiento Campo de	Colegios Municipales	Los alumnos hayan participado de manera satisfactoria de todas las actividades que

Escolares		Criptana	Teatro Municipal Casa de la Cultura. IES de la localidad	se han desarrollado durante todo el curso 2024.25 Cubrir la expectativas con las que se llevaron a cabo por los diferentes centros educativos que colaboran en dicha organización.
Semana de la discapacidad	Diciembre		Plaza Mayor Casa de la Cultura.	
Dia de la paz	Enero		Plaza Mayor y sala de Plenos.	
Carnaval	Febrero		Colegios locales y sus alrededores.	
Escenarios Musicales	Mayo		Plaza Mayor y centro urbano de la localidad. Teatro municipal.	

2. Coordinación con los centros educativos de nuestra localidad:

Destacamos muy importante dicha coordinación, ya que algunos de los niños que presentan necesidades de apoyo al aprendizaje, suelen ser alumnos futuros de nuestro centro, por lo que el seguimiento y la intervención en los colegios ordinarios, es fundamental, ya que asesoramos y damos pautas de metodologías, intervenciones, etc.

OBJETIVO: Favorecer la coordinación con todos los profesionales que intervienen con alumnos con grandes necesidades de apoyo				
ACTUACIONES	**CALENDARIO**	**RESPONSABLE**	**RECURSOS**	**EVALUACIÓN**
Reuniones periódicas para el desarrollo de las coordinaciones de escolarización combinada	Trimestral	Equipo Directivo/ orientadora	Orientadora/ tutor	Se han conseguido metas compartidas. Si la comunicación ha sido continua, clara, y coordinada. La participación ha sido beneficiosa por ambas partes.
Realización de actividades inclusivas entre nuestro centro y otros ordinarios de la comarca.	A demanda			
Asesoramientos y tutorizaciones.	Inicial trimestral Final			

3.Coordinación con el Centro de Salud de la localidad.

OBJETIVO: Coordinar actuaciones conjuntas de los diferentes profesionales para la prevención y sensibilización, a nivel educativo, social y sanitario.				
ACTUACIONES	**CALENDARIO**	**RESPONSABLE**	**RECURSOS**	**EVALUACIÓN**
Colaboración en las campañas institucionales de prevención (vacunaciones).	octubre/ noviembre	Equipo Directivo/ Trabajadora social	Enfermera Vacunas(proporcionadas por el el centro de salud de nuestra localidad. Coordinadoras del Centro de Salud de Campo de Criptana.	Rapidez en los protocolos de las diferentes vacunaciones. Eficacia en la elaboración de informes médicos. Colaboración fluida con los profesionales sanitarios.
Seguimiento de tratamientos continuados con algunos de los alumnos y especialistas correspondientes.	Durante el curso escolar	Trabajadora social Equipo Directivo	Trabajadora social/Tutores/ Orientación Pediatras/ Dentistas/	
Elaboración de informes para posibles diagnósticos	Durante el curso escolar	Trabajadora social/		

y seguimientos médicos.		Orientación / Equipo directivo		

4. Reunión de Coordinación de los Orientadores de la zona. Estas reuniones tienen un carácter obligatorio, y se realizarán una vez al mes, en horario de 9:30 a 14:30, se llevan a cabo de forma presencial en Ciudad Real.

OBJETIVOS: Conocer, colaborar y apoyar a centros docentes en el cumplimiento de los objetivos educativos, referidos a la atención a la diversidad.				
ACTUACIONES	**CALENDARIO**	**RESPONSABLE**	**RECURSOS**	**EVALUACIÓN**
Conocer y profundizar en los procesos normativos referidos a la orientación educativa, académica y profesional y aquellos que regulan la inclusión educativa.	Curso escolar	Orientación	Equipo Directivo Orientación Tutores	Identificación real de las necesidades educativas, desde profesionales, centros educativos, etc. Revisar las Adaptaciones curriculares, si son las adecuadas para cada caso en concreto. Elaboraciones de informes psicopedagógicos, claros y completos de las posibles necesidades del alumnado. La Orientacion y valoración de alumnado nuevo en etapa de infantil, ha sido precisa y ha cubierto las necesidades personales, y familiares. Divulgación efectiva sobre las buenas practicas educativas. Participación en actividades sobre orientación laboral y profesional.
Desarrollar las medidas inclusivas que favorezcan el éxito escolar y la toma de decisiones.				
Los Informes de Evaluación Psicopedagógica y dictámenes para la escolarización de acnees en las distintas zonas educativas				
La valoración del alumnado de atención temprana y que se incorporan por primera vez en Educación Infantil al Sistema Educativo.				
Colaboración y coordinación en los procedimientos educativos entre los distintos recursos socioeducativos de la zona.				
Divulgación de las buenas prácticas educativas.				
Colaborar en los procedimientos de coordinación entre centros y entidades públicas o privadas que oferten orientación laboral y profesional.				

5.Coordinación con Servicios Sociales de nuestra zona de influencia.

OBJETIVO: Promover medidas educativas que ayuden a nuestros alumnos y a sus familias a nivel social, económico y emocional.				
ACTUACIONES	**CALENDARIO**	**RESPONSABLE**	**RECURSOS**	**EVALUACIÓN**
Colaboración para la continuidad del trabajo desarrollado en el colegio.	Curso escolar	Equipo Directivo Trabajadora Social	Centro de Servicios Sociales de Campo de Criptana, Herencia y Pedro Muñoz.	Ha existido una buena coordinación según las necesidades personales de cada alumno y familias. Comunicación continua por parte de la trabajadora social ante situaciones de absentismo, becas, respiros familiares.etc...
Coordinación para evitar el absentismo escolar				
Solicitar ayudas para algunos de nuestros				

alumnos.				

6. Coordinación con El Centro de la Mujer de nuestra zona de influencia para la Participación del Plan de Igualdad del municipio.

OBJETIVO: Ofrecer un espacio para compartir e intercambiar proyectos, recursos y materiales sobre la convivencia social y la superación de la violencia de género.				
ACTUACIÓN	CALENDARIO	RESPONSABLE	RECURSOS	EVALUACIÓN
Colaboración en charla de difusión sobre la violencia de género.	Curso Escolar	EQUIPO DIRECTIVO	TUTORES ALUMNOS	La charla ha cubierto las espectativas sociales de nuestros alumnos. Ha orientado a nuestros profesionales del centro a abordar este temas social.

7.Coordinación con la Universidad de Castilla La Mancha, IES de la región, y centros de formación DUAL ya que somos centro colaborador de alumnos en prácticas.

8.Coordinación con Profesionales de la ONCE, los cuales orientarán nuestro trabajo para aquellos alumnos con deficiencia visual**.**

9.Coordinación con los Centros de Atención Temprana de nuestra zona de influencia. Se mantiene un contacto directo con los profesionales de los diferentes equipos de Atención Temprana de nuestra comarca, donde hay un intercambio de información constante sobre los alumnos que asisten a nuestro centro.

10.Coordinación con los profesionales que a nivel privado intervienen con nuestros alumnos, y que nos demanden información y asesoramiento (logopedas, estimuladores, psicólogos, etc.).

11.Colaboración con Empresas de Trabajo. Durante este curso los alumnos de los diferentes perfiles profesionales colaborarán con empresas de la zona. El objetivo principal es que los alumnos se familiaricen con las relaciones laborales, dadas las circunstancias que estamos viviendo se trabajará este curso desde el centro educativo la mayor parte de la formación para el desarrollo de destrezas y habilidades concretas, dotándoles igualmente, de los recursos y orientación necesaria para llevar a cabo el trabajo con éxito, planteando medidas formativas y proporcionando oportunidades de trabajo y aprendizaje. A lo largo del curso se trabajará con las entidades e instituciones:

Los talleres que realizan la colaboración con empresas son:

· **El Taller de Agrojardinería y Composiciones Florales** colaborará con el Ayto. de Campo de Criptana, Miguel Esteban, y Empresa EDN, viveros Abedul.

· **El Taller de Servicios Administrativos** Ayuntamiento de Campo de Criptana y ASPANA.

· **El Taller de Cocina** colaborará con ASPANA.

· **Taller de Lavandería y Alojamientos Turísticos**: Colaborará con ASPANA.

· **Taller de Artesanía y Vidriería**: Colaborará con Carrefour.

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: SERVICIO DE ASESORAMIENTO Y APOYO ESPECIALIZADO. Favorecer en la medida de nuestras posibilidades un entorno inclusivo para el alumnado con necesidades de apoyo educativo, no sólo a nivel escolar, planificando actuaciones con los centros educativos, sino también a nivel social, buscando la participación de las familias de los alumnos y su entorno comunitario para que estos puedan llevar una vida lo más normalizada posible.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
• Sensibilizar a la comunidad educativa. • Asesorar sobre la autoevaluación de la inclusión en el centro, de manera que puedan llevarse a cabo análisis de debilidades y fortalezas en materia de cultura inclusiva, barreras para el aprendizaje, medidas organizativas a nivel de centro, de aula e individuales. • Asesorar sobre medidas organizativas a nivel de centro y acompañar en la puesta en marcha de dichas medidas. • Asesorar sobre medidas organizativas a nivel de aula y acompañar en la puesta en marcha de dichas medidas que propicien la participación y el aprendizaje de todos y todas. • Asesorar sobre material de acceso al currículum más adecuado • Asesorar en metodologías específicas: Sistemas aumentativos y alternativos de la comunicación, TEACCH, apoyo conductual positivo, Diseño universal de aprendizaje, currículum multinivel, etc. • Colaborar con las estructuras de orientación y asesoramiento de nuestra región • Impulsar y favorecer el intercambio de experiencias educativas que favorezcan dicha inclusión social y educativa • Abrir el centro de educación especial al entorno	Todo el curso	Nieves González	Material informático y didáctico Vehículos para desplazamientos	Cuestionarios de satisfacción de los profesionales de los centros ordinarios para determinar el grado de consecución de los objetivos propuestos

Objetivo: PRÁCTICAS LABORALES. Completar la formación adquirida durante todo el Programa de Transición a la Vida Adulta y acercar al mundo laboral a nuestros alumnos para que sean capaces de desarrollar unas actitudes imprescindibles para desenvolverse con autonomía en el mercado laboral, permitiéndoles acceder a un puesto de trabajo y aumentado así su nivel de competencia profesional.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
• Desarrollar competencias profesionales generalizándolas en un centro de trabajo o situación real laboral a través de un periodo de prácticas que capacite al alumno en la obtención de un puesto de trabajo real. • Adquirir hábitos y habilidades personales y sociales referidas al trabajo, que posibiliten y potencien la autonomía e inclusión laboral en contextos reales. • Afianzarse en el manejo de determinadas máquinas y materiales necesarios para realizar el trabajo asignado. • Desarrollar capacidades de autodeterminación y autogestión en el puesto de trabajo. • Lograr la realización del trabajo con la extinción total de apoyos. • Resolver problemas para llevar a cabo una tarea en el puesto de trabajo	Todo el curso	Cristina Caravantes	Material informático y didáctico Vehículos para desplazamientos empresas colaboradoras	Cuestionarios de satisfacción de los tutores de prácticas de las empresas para determinar el grado de consecución de los objetivos propuestos.

Objetivo: PLANIFICACIÓN FINAL DE ETAPA EDUCATIVA. Ofrecer a nuestras familias y alumnos alternativas de cara a la finalización de su Etapa educativa en nuestro centro.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
• Orientar a las familias sobre las opciones disponibles para sus hijos al finalizar la etapa escolar. • Convocar a los padres para que conozcan en profundidad los centros ocupacionales de la zona y el Servicio de Capacitación que ofrecemos. • Acompañar a las familias en el proceso de matrícula en los centros de su elección. • Coordinar con los centros ocupacionales para garantizar una transición fluida de nuestros alumnos/as.	3º Trimestre	Cristina Caravantes y Virginia Murat	Material informático y didáctico Vehículos para desplazamientos	Cuestionarios de satisfacción de las familias de cara analizar el proceso llevado a cabo.

Objetivo: UAVDI. Capacitar a los profesionales, a las personas con discapacidad y sus familiares, en materia de prevención, detección y actuación ante el abuso y maltrato.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**

• Formación en materia de prevención, dirigida a los profesionales y alumnos del centro. • Potenciar las relaciones de amistad entre los alumnos basadas en el respeto mutuo, la empatía y la asertividad. • Asesorar sobre procedimientos a seguir en casos de abusos en centros educativos. • Se mantendrá la coordinación en las comisiones con los demás centros UAVDI con los agentes clave de Ciudad Real una vez al cuatrimestre. • Difundir el plan de centro a los profesionales del centro.	A lo largo del curso	Cristina Caravantes	Material informático y didáctico	Cuestionarios de satisfacción de los profesionales, familias y alumnos, de cara analizar el proceso llevado a cabo.

Objetivo: PLAN DE LECTURA. Capacitar a los profesionales, a las personas con discapacidad y sus familiares, en materia de prevención, detección y actuación ante el abuso y maltrato.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
APRENDER A LEER Se entiende como el desarrollo de la capacidad de leer. Los procesos y conocimientos que se deben dominar, en cada momento según la etapa educativa, para extraer e interpretar el significado de la información escrita. **LEER PARA APRENDER** Se entiende la lectura como el vehículo fundamental para el desarrollo del conocimiento y el aprendizaje. Este bloque se centra en ayudar a conseguir lectores y lectoras competentes y en mejorar las destrezas y habilidades para acceder a la información, acotando y seleccionando la más relevante. **EL PLACER DE LEER** Se entiende por despertar la curiosidad y afición a la lectura. Encontrar el placer que supone la lectura por acceder al conocimiento o ¿leer por leer¿. Aficionar a la lectura es fomentar el hábito lector de diferentes tipos de textos, de manera autónoma y con diversos fines. **EL ALUMNADO COMO AUTOR** Las personas se expresan de manera oral y por escrito por múltiples fines, y en cada una de ellas hay unas estructuras y	A lo largo del curso	Ana Belén Escribano y Criptana Lucas	**RECURSOS MATERIALES:** dentro de los recursos materiales con los que cuenta el centro destacamos los siguientes: Tablets, ordenadores de mesa, portátil, pizarras digitales que permiten la investigación y creación de contenido. **CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO (CRFP):** permite la formación del profesorado en todos los aspectos relacionados con la lectura y muchos otros de interés. **RECURSOS PERSONALES:** consideramos que todos los miembros de la comunidad educativa son un recurso personal que permite fomentar este plan mediante su colaboración e implicación en cualquier actividad. **RECURSOS ESPACIALES:** todas las dependencias del centro	La evaluación de la competencia lectora del alumnado se debe realizar de manera coordinada. Los criterios e indicadores de la evaluación nos servirán para constatar el proceso y avance del alumnado.

convenciones diferentes que se deben conocer y usar de manera apropiada. La expresión refuerza las habilidades de comprensión. **EL LENGUAJE ORAL** Tiene un papel protagonista en la construcción del lenguaje escrito a lo largo de todas las etapas. Con el lenguaje oral se aprende a hablar, se generan todas las reglas que estructurarán su propio sistema lingüístico y que informará su lengua para toda la vida.			• En especial la biblioteca del centro. • Biblioteca del pueblo • Patios, etc	

Objetivo: BIBLIOTECA ESCOLAR. Capacitar a los profesionales, a las personas con discapacidad y sus familiares, en materia de prevención, detección y actuación ante el abuso y maltrato.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Elaboración de un Plan de Biblioteca junto con el Plan de Lectura de Centro.	Septiembre/1º año.	Ana Belén Escribano y Criptana Lucas	**RECURSOS MATERIALES:** Dentro de los recursos materiales con los que cuenta el centro destacamos los siguientes: Tablet, ordenadores de mesa, portátil, pizarras digitales que permiten la investigación y creación de contenido. **PROGRAMA ABIESWEB**: Es el programa que utiliza la biblioteca escolar. Esta aplicación esta creada por el Ministerio de Educación y formación Profesional para la gestión y los fondos de las bibliotecas escolares en los centros educativos no universitarios. La herramienta AbiesWeb está pensada para docentes, estudiantes y familias, de fácil manejo y entorno sencillo que permite desarrollar todas las tareas de una biblioteca escolar. Su principal objetivo es automatizar los procesos de la biblioteca escolar, favoreciendo el trabajo del profesorado implicado en la puesta en marcha o dinamización de la biblioteca debido a la simplificación de tareas rutinarias como la catalogación o el préstamo. **CENTRO REGIONAL DE**	Evaluaremos el cumplimiento y la consecución de los objetivos propuestos con anterioridad, a través de todas las actividades programadas. Así como las dificultades que hemos encontrado con el fin de realizar propuesta de mejora, que mejor se adapten a las características y necesidades de nuestros alumnos, con los recursos materiales y humanos utilizados. Así mismo, el procedimiento se realizará de la siguiente manera: **AL INICIO:** para ver de dónde partimos. **A lo largo del curso:** realizaremos una observación sistemática y continua del desarrollo de las actividades. Se hará un seguimiento de las mismas y las incidencias en una hoja de registro que permitirá tomar nota del desarrollo, implementación y propuestas de mejora de cada actividad
Transformación de los ejemplares Abies a Abiesweb, comprobando la existencia de los mismos, dícese revisión de los fondos antiguos.	Octubre y Noviembre/1ªaño			
Establecer y señalizar a través de pictogramas las normas y uso de la biblioteca, en un espacio visible por toda la Comunidad Educativa.	Octubre/1ªaño			
Celebración del Dia de la Biblioteca.	Semana del 24 de Octubre/1ºaño.			
Revisión de los ejemplares expuestos en las estanterías, al mismo tiempo que desechamos los obsoletos o deteriorados.	Noviembre, Diciembre, Enero y febrero y /1ºaño.			
Actividades con motivo del Día Mundial de la	21 de Marzo Marzo y Abril /1ºaño.			

Poesía. Señalización de espacios y áreas por edades/ CÓDIGO DE COLOR.			**FORMACIÓN DEL PROFESORADO (CRFP)** :Permite la formación del profesorado en todos los aspectos relacionados con la lectura y muchos otros de interés. **RECURSOS PERSONALES** :Consideramos que todos los miembros de la comunidad educativa son un recurso personal que permite fomentar este plan mediante su colaboración e implicación en cualquier actividad. **RECURSOS ESPACIALES**: Todas las dependencias del centro. • En especial la biblioteca del centro. • Biblioteca del pueblo. • Patios	planteada. También se registrarán las posibles incidencias que se produzcan en el seno de la biblioteca. **AL FINAL DE CURSO:** se hará una evaluación en la que se revisarán los aciertos y errores, así como aquellas cosas que no se hayan realizado¿y que se tendrán en cuenta para el siguiente curso. Las conclusiones de esta evaluación incluirán aspectos a mejorar o a incorporar para el próximo curso sobre los siguientes aspectos: § Ajuste del Plan de trabajo a la realidad de nuestro centro. § Valoración de las actividades teniendo en cuenta si han sido motivadoras, novedosas, adecuadas a la edad, interesantes, útiles y facilitadoras de otras actividades. § Participación de los miembros de la comunidad educativa en las actividades propuesta.
Realización de actividades con respecto a la celebración del Día del Libro.	Abril/1ºaño.			
Comenzar con la catalogación a través del Abiesweb.	Mayo, Junio/1ºaño. Primero, segundo y tercer trimestres/2ºaño.			
Colaboración y participación con la Biblioteca Municipal y comarcales vinculadas con el Centro.	Contacto anual con ellos ,planteando actividades a llevar a cabo de forma conjunta.			
Implicación de toda la Comunidad Educativa en la realización de las actividades planteadas.	Desde el momento que se plantean , hasta llevarlas a cabo.			

Objetivo: AUTOGESTORES. Desarrollar en nuestros alumnos habilidades de escucha activa, comprensión y expresión oral, fomentar el trabajo en equipo y la confianza en sí mismos.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
· Durante el curso 2024-2025 los alumnos de autogestores grabaran un podcast corto sobre ¿**Presentar su experiencia personal relacionada con la autogestión** ¿. Donde podrán hablar sobre sus logros, desafíos, aprendizajes y metas futuras y escucharán los podcasts de sus compañeros. · Elaborarán "**Podcast de Noticias y Actualidad** " donde crearán un podcast donde puedan comentar noticias relacionadas con la autogestión y los derechos de las personas con discapacidad después de haber buscado e investigado información a través de diferentes medios.	A lo largo del curso, en sesiones semanales	Cristina Caravantes	Material informático y didáctico	Observación directa y registro de seguimiento diario. Los participantes reflexionan sobre su propio proceso de aprendizaje y los logros alcanzados. Se evalúa la calidad de los podcasts en términos de contenido, estructura y claridad.

· Realizarán "**El Podcast de la Entrevista** ¿ en el que entrevistarán a personas que elegirán en grupo. Los alumnos prepararán las preguntas con anticipación y escucharan las respuestas y posteriormente comentaran en grupo.				

Objetivo: PROYECTO ESCOLAR SALUDABLE. Fomentar no sólo la práctica físico- deportiva, si no también todas aquellas áreas que les permitan a nuestros alumnos desarrollar un estilo de vida saludable				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Programa I: Educación Deportiva. Programa II: Descansos activos. Programa III: Evaluación de la condición física y hábitos saludables. Programa IV: Desplazamiento activo al centro. Programa V: Deporte en familia. Programa VI: Hábitos saludables Programa VII: Recreos con actividad físico-deportiva organizada. Programa VIII: Actividades físico-deportivas complementarias. Programa IX: Actividades físico-deportivas extracurriculares. Programa X: Uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC¿S)	A lo largo del curso	David Rescalvo	Material informático, didáctico y deportivo	Cuestionarios de satisfacción de los profesionales, familias y alumnos, de cara analizar el proceso llevado a cabo.

Objetivo: ESTIMULACIÓN MULTISENSORIAL. Desarrollar en nuestros alumnos habilidades comunicativas y sociales a través de la estimulación de las diferentes sensaciones.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
• Mejorar la capacidad de desarrollo del alumno. • Estimular al máximo y de forma adecuada sus sentidos. • Incrementar su adaptación al medio. • Desarrollar su intencionalidad	A lo largo del curso, en sesiones semanales	Profesores Tutores	Sala Multisensorial Material informático y didáctico	Observación directa y registro de seguimiento diario. Respuesta de los alumnos ante las diferentes estimulaciones.

comunicativa para expresar sus sentimientos, deseos, necesidades¿ • Mejorar su bienestar y calidad de vida.				

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

TRANSPORTE

Hemos comprobado con el paso de los cursos, que las medidas de estructuración en cuanto a forma y recursos, han funcionado de manera muy satisfactoria, favoreciendo que el servicio haya mejorado de forma muy considerable, disminuyendo conflictos y se ha ganado en tiempo en cuanto a la agilidad, en rapidez de subidas y bajadas de alumnos, en el elevador, anclajes, recados a padres, cartas, etc.

Objetivo: Garantizar el traslado habitual del alumnado a nuestro centro educativo.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Ruta 1 (Pedro Muñoz)	Curso escolar 2024/25	Equipo Directivo	Autobús propio 2 ATEs	Mantener la seguridad durante el transporte. Cumplir las normas de seguridad estipuladas en nuestra Comunidad Autónoma. Cubrir las necesidades familiares en los desplazamientos de nuestro alumnado., y así favorecer la conciliación familiar. Incentivar la autonomía, socialización e interacción de nuestro alumnado.
Ruta 2 (Alcázar de S.Juan)			Autobús Propio 2 Ates	
Ruta 3 (Campo de Criptana			Autobús contratado 1 ATe	
- Ruta Villarrubia de los Ojos (Ciudad Real), Las Labores, Arenas de San Juan, hasta Puerto Lápice.			Taxis contratados a empresas externas	
Ruta Urda (Toledo), Consuegra (Toledo), Turleque (Toledo) hasta Madridejos.				
Ruta Socuéllamos a Pedro Muñoz (Ciudad Real).				
Ruta Horcajo de los Montes, Villamayor de Santiago (Cuenca), Villanueva de Alcardete (Cuenca) hasta Quintanar de la Orden (Toledo).				
Ruta de Camuñas, Villafranca de los Caballeros (Toledo), hasta Campo de Criptana (Ciudad Real).				

Ruta de Villarta de San Juan a Campo de Criptana (solo lunes y viernes tarde)				
Ruta Corral de Almaguer (Cuenca) hasta Quintanar de la Orden (Toledo).				
Ruta de Manzanares y Santa Cruz de Mudela (sólo lunes y viernes tarde)				
Ruta de Tomelloso A Pedro Muñoz.				

COMEDOR

Nuestro servicio de comedor, destaca por aportar muchos beneficios para el buen funcionamiento del centro educativo, siendo más individualizada si cabe, y valoramos dicho periodo, como esencial para el desarrollo de las habilidades de autonomía, área fundamental en nuestros alumnos. El comedor es un servicio que disfruta casi la totalidad de todo el alumnado que actualmente está escolarizado en el centro educativo. Destacar que la opción de autoservicio, se utiliza en su mayoría por los alumnos del tercer turno, que son los más mayores y con más habilidades y destrezas motoras para poder beneficiarse de dicho servicio del comedor escolar.

OBJETIVO	Garantizar la alimentación del alumnado en función de sus necesidades alimenticias, desarrollando habilidades adaptativas de autonomía personal, salud e higiene personal y postural.			
	CALENDARIO	RESPONSABLE	RECURSOS	EVALUACIÓN
Turno 1 Ebo 1-2	CURSO ESCOLAR 2024/25	EQUIPO DIRECTIVO	ATes y tutor/a	Las necesidades alimenticias y nutritivas de nuestros alumnos, están cubiertas y permiten un crecimiento saludable y correcto. Los alumnos han adquirido habilidades y destrezas de autonomía personal. Los alumnos conocen las habilidades de salud y control postural.
Turno 2 Ebo 3			Ates y tutor/a	
Turno 3 TVA			Ates y profesor de guardia	

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo: Implementar metodologías que utilicen herramientas digitales para mejorar la accesibilidad y personalización del aprendizaje, promoviendo la autonomía y el desarrollo de habilidades digitales

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Desarrollo de actividades a nivel de aula y de Etapa que apliquen metodologías activas fomentando el uso de herramientas digitales	A lo largo de todo el curso	Profesores tutores y otros especialistas	Monitor digital Ordenadores Tablets	Valoración de si los objetivos del proceso de enseñanza aprendizaje si consiguen a través de herramientas digitales. Valorar si el alumnado se muestra más motivado ante la utilización de herramientas digitales.
Creación de un taller de digitalización, que fomente en un grupo de alumnos habilidades digitales como estrategia de aprendizaje.	A lo largo de todo el curso, realizando sesiones semanales	Marta Calderón	Monitor digital Ordenadores Tablets	Se valorará a través de la observación directa si el alumnado ha conseguido: • Conceptos fundamentales de digitalización y tecnología. • Uso efectivo de distintos dispositivos digitales. • Navegación web adecuada y en la búsqueda de información fiable. • Prácticas seguras en línea. • Utilización de programas como procesadores de texto y presentaciones. • Habilidades críticas para evaluar la fiabilidad de las fuentes de información. • Comprensión de la privacidad en línea. • Conceptos básicos de Inteligencia Artificial. • Desarrollo de funciones ejecutivas a través de dispositivos digitales.

Objetivo: Fomentar el desarrollo de habilidades lectoras de los alumnos garantizando su accesibilidad, a través de la adaptación en lectura fácil, uso de tecnologías de apoyo y la implementación de estrategias multisensoriales que respondan a las necesidades de cada alumno.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Adaptación de material de lectoescritura, siguiendo criterios de Accesibilidad Universal	Todo el curso	Profesores tutores y otros especialistas	Ordenadores Material Fungible	Valoración de si los objetivos del proceso de enseñanza aprendizaje se consiguen a través de la adaptación de los materiales de aprendizaje. Valorar si el alumnado se muestra más motivado ante la utilización de estos nuevos recursos.
Creación de un taller de animación a la lectura, que ayude a nuestros alumnos a acercarse a la lectura de forma accesible y funcional	Todo el curso, a través de sesiones semanales	Ana Belén Escribano	• Cuentos cortos • Muñecos o figuras que representen los personajes de los cuentos.	Se valorará a través de la observación directa si el alumnado ha conseguido: • Una actitud positiva ante las actividades que se lleven a cabo en la biblioteca, procurando un ambiente

			• Material fungible: hojas de papel, fichas, lápices de colores¿ • Juegos interactivos. • TIC (ordenador, tablet, pizarra digital,¿).	cómodo y de disfrute. • Mejorar la expresión y la comprensión lectora. • Escuchar cuentos o fragmentos de forma creativa, lúdica y placentera, y en algunos casos retención. • Desarrollar valores de respeto y colaboración con los compañeros, enfatizando la actividad de grupo, promoviendo buenos hábitos de comportamiento en la biblioteca. • Descubrir el libro físicamente, iniciando al alumno en el lenguaje de la imagen. • Evolucionar y pasar de una lectura pasiva a una activa, incorporando dicho aprendizaje a su vida cotidiana.

Objetivo: Fomentar la autonomía personal y las habilidades sociales de nuestros alumnos a través de actividades prácticas y experiencias de aprendizaje que les permitan desarrollar competencias en la vida diaria, promoviendo su independencia y la interacción en la comunidad				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Desarrollo de actividades a nivel de aula y por etapas educativas donde nuestros alumnos hagan un uso funcional de su comunidad.	A lo largo de todo el curso	Profesores tutores y otros especialistas	Recursos de la comunidad Material informático Material fungible y didáctico	Valorar si los objetivos del proceso de enseñanza - aprendizaje vinculados a la autonomía personal y social se logran a través de actividades vivenciales en el entorno. Valorar a través de observación el grado de motivación de nuestros alumnos.
Puesta en marcha del taller de Vida Práctica que desarrolle habilidades de autonomía personal y social y de vida en el hogar.	A lo largo de todo el curso, a través de sesiones semanales	Ana Isabel Muñoz	Aula Apartamento Recursos de la comunidad Material informático Material fungible y didáctico	Valorar a través de la observación que el alumnado logra realizar las siguientes tareas: • Búsqueda digital de tareas cotidianas. • Barrer estancias, nuestra sala, el rellano, escaleras. • Hacer la cama colocando sábanas de forma correcta. • Abotonar y atar cordones • Comprar y realización de recetas en grupo para fomentar • Batir, cortar y mezclar • Poner, limpiar y quitar la mesa. • Tender la ropa con pinzas. • Fregar platos, vasos, cubiertos, secarlos y

				colocarlos. • Poner la lavadora separando por colores la colada.

Objetivo: Implementar un plan de mejora de algunos espacios del centro y que garanticen la accesibilidad y la participación de todos nuestros alumnos.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Adaptación del patio de recreo, incorporando juegos y actividades para todos los alumnos del centro	A lo lardo del curso	Equipo Directivo	Material informático Material fungible y didáctico	Valoraremos la utilización de los juegos y actividades por todos los alumnos del centro.
Decoración de los pasillos del centro con material didáctico que fomente la motricidad y los descansos activos	a lo largo del curso	Equipo Directivo	Material informático Material fungible y didáctico	Valoraremos la utilización de estas decoraciones por los alumnos como recurso para realizar descansos activos, que favorezcan la motivación y la atención de los alumnos dentro del aula.

Objetivo: Fomentar el desarrollo integral de los alumnos a través de un programa de habilidades emocionales que promueva la autoconciencia, la empatía y la regulación emocional, facilitando así su crecimiento personal y social, y preparándolos para enfrentar los desafíos de la vida diaria con confianza y resiliencia.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Desarrollo de actividades a nivel de aula y de Etapa que desarrollen habilidades emocionales para el crecimiento personal de nuestros alumnos. Estas actividades se desarrollarán por ciclos y etapas educativas y algunas serán: • CIÉNTÍFICOS LOCOS. A través de la motricidad y actividades manipulativas y vivenciales conoceremos el espacio y la ciencia (EBO 1) • EXPLORADORES CIENTÍFICOS. Conocer el mundo a través de proyectos y experimentos (EBO 2) • CIENCIA Y ESPACIO. Se trabajará a través de situaciones de aprendizaje desarrolladas en temática como El porqué de las cosas, inventos e inventores y realización de experimentos sencillos. (EBO 3) • CIENCIA Y ESPACIO, trabajaremos la astronomía, la anatomía y la medicina y se realizará un taller de experimentos. (TVA) • EXPLORANDO EL UNIVERSO DE LAS EMOCIONES. Se trabajará el conocimiento de las mociones básicas	Todo el Curso	Profesores tutores y otros especialistas	Ordenadores Material Fungible	Valoración de si los objetivos del proceso de enseñanza aprendizaje vinculados con las Habilidades emocionales se consiguen. Valorar la motivación y la participación del alumnado en estas actividades

y cómo se manifiesta en nuestro cuerpo, vinculándolo con nuestro centro de interés. (EBO) • ¿CÓMO PODEMOS VER QUÉ ESCONDE EL ESPACIO?. Conocer diferentes observatorios y diferentes elementos del espacio (TVA) • INVENTOS QUE HAN MEJORADO EL MUNDO. Conoceremos los inventos más importantes que han revolucionado el mundo (TVA) • LOS PLANETAS MÁS INGENIOSOS. Conocer el sistema solar a través de la manipulación de diferentes elementos. (TVA) • ELABORACIÓN DE JABÓN NATURAL. Aplicación de la ciencia en elementos cotidianos de autonomía personal. (TVA) • EXPERIMENTAMOS CON COLORES. TÉCNICA TIE - DYE. Experimentar con procesos químicos para el tintado de prendas de ropa (TVA) • CIENCIA Y COCINA. Conocer y experimentar la influencia de la ciencia en la cocina actual (TVA) • CIENCIA Y PLANTAS. Realizar actividades vivenciales sobre la importancia de la ciencia en el desarrollo de las plantas, (TVA)				
Colaboración con la UCLM en la adaptación del Programa Dulcinea	Todo el curso	Nieves González Nieto y cristina Caravantes	Material informático Material fungible y didáctico	Valoración de si la adaptación del programa se adapta a las competencias de nuestros alumnos.

Objetivo: Acercar al alumno al mundo de la ciencia, teniendo en cuenta nuestro proyecto de centro, realizando actividades que apliquen metodologías activas y vivenciales.				
Actuaciones	**Calendario**	**Responsable**	**Recursos**	**Evaluación**
Desarrollo de actividades a nivel de aula y de Etapa que apliquen metodologías activas y vivenciales centradas en nuestro proyecto de Centro la Ciencia y el Espacio	Todo el Curso	Profesores tutores y otros especialistas	Ordenadores Material Fungible	Valoración de si los objetivos del proceso de enseñanza aprendizaje si consiguen trabajando el centro de interés de nuestro centro. Valorar si el alumnado se muestra más motivado ante la utilización de un tema central para trabajar aprendizajes funcionales.
Realización de actividades a nivel de centro vinculadas con la ciencia y el espacio, donde acudan ponentes externos que expliquen qué es la ciencia a	Trimestralmente	Equipo Directivo	Profesionales externos expertos en la temática ciencia y especio	Valoración de la satisfacción de alumnos y profesores de las charlas y actividades realizadas

través de actividades vivenciales y divertidas.				

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
  - Convivencia y valores democráticos
  - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
  - Orientación y tutoría
- Competencias clave
  - Refuerzo de la competencia lectora
- Compromiso profesional
  - Compromiso con la mejora y calidad educativas
- Comunicación y liderazgo

  Campo NO obligatorio por registrar
- Enseñanza - aprendizaje
  - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
  - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje
  - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje

- Formación profesional

  Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM
  - Educación inclusiva
  - Proyectos de innovación educativa
  - Proyectos escolares saludables

- Transformación digital
  - Código Escuela 4.0
  - EducamosCLM

- Particularidades del centro

  El presente año académico estará marcado por la puesta en marcha del Plan de Innovación Educativa el cual se inició el curso pasado con un proyecto que a lo largo de este curso se implementará en el centro.

  El Plan de Formación el Profesorado ¿es el elemento del Proyecto Educativo en el que propio profesorado *planifica y articula las actuaciones* que, respecto a su formación, considera necesarias para la atención a las necesidades detectadas en el contexto del propio centro y para la elaboración y desarrollo de las Programaciones Didácticas¿

  Por otra parte, la formación permanente del profesorado de Castilla- La Mancha constituye un derecho y una obligación de todo el profesorado (Art. 153 Ley 7/2010).Se ha de prestar un apoyo fundamental a la revisión y mejora de los procesos de enseñanza y de aprendizaje que se dan en la práctica docente, impulsando la actualización ligada a los nuevos desarrollos curriculares y de enfoque didácticos innovadores, estimulando la elaboración, publicación y difusión de experiencias, que sirvan de ayuda para mejorar dichos procesos formativos.

  Los objetivos a tener en cuenta en el PLAN DE FORMACIÓN este curso van a ser:

  · Mejorar las prácticas educativas orientadas a la mayor calidad del aprendizaje del alumnado.

  · Apoyar las iniciativas de formación, facilitando los recursos necesarios y prestando la colaboración oportuna.

  · Mejorar las formas de establecer ayudas al alumnado para desarrollar competencias

· Aprender a crear más oportunidades de Inclusión Social real

· Facilitar modelos de Calidad de Vida para las personas con Discapacidad Intelectual y/ o del Desarrollo

· Desarrollar aprendizajes en las TICS para fomentar la competencia digital de los alumnos.

· Aumentar el conocimiento y dominio de recursos y aplicaciones para el trabajo con el alumnado.

· Incrementar el conocimiento de Escalas y Técnicas de Evaluación para identificar intereses y capacidades de los alumnos/as y para poner en marcha modelos de intervención.

· Apoyar y dinamizar equipos de profesores/as que, en torno a dificultades y problemas concretos, quieran mejorar sus prácticas educativas.

· Establecer estrategias que faciliten e impulsen el trabajo colaborativo entre el profesorado.

· Dinamizar procesos encaminados a la mejora de las prácticas de aula.

· Dar a conocer a otros profesionales de diferentes centros educativos las buenas prácticas que se llevan a cabo en el centro educativo.

La formación en la que se trabajará este curso será la siguiente:

CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO (CRFP)

Los docentes del centro educativo reciben información a través de la página web del CRFP y por parte de la coordinadora de formación del centro educativo. Dicha formación hace avanzar no solo en la educación del alumnado, sino en la salud de nuestro sistema educativo. Y para ello se desarrolla un plan de formación basado en la innovación, en la ciencia, en la comunicación, en la tecnología.

El desarrollo de la formación llevada a cabo en el CRFP es bien online o presencial. Cada profesional se inscribe dentro de la convocatoria publicada. La formación más demanda por parte de nuestros docentes es formación de desarrollo de nuevas tecnologías y de inclusión educativa.

Los objetivos que queremos llevar a cabo dentro de la formación del CRFP son:

· Mejorar las prácticas educativas orientadas a la mayor calidad del aprendizaje del alumnado.

· Apoyar las iniciativas de formación, facilitando los recursos necesarios y prestando la colaboración oportuna.

· Aprender a crear más oportunidades de Inclusión Social real.

· Llevar a cabo el Proyecto de Innovación Educativa.

Los cursos a llevar a cabo a lo largo del 24-25 son los ofertados dentro de la página de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla -La Mancha.

Dentro de la formación del CRFP se encuentra:

PROYECTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

A lo largo del curso 2023-2024 se inició el Proyecto de Innovación Educativa ¿LA LECTURA COMO HERRAMIENTA DE INCLUSIÓN¿, los ámbitos educativos que se van a trabajar son Inclusión, Igualdad Y Convivencia y las áreas que se llevarán a cabo son Diseño Universal del Aprendizaje y Mejora de la lectura.

A la hora de llevar la implementación del proyecto se llevará a cabo los siguientes indicadores:

1. Uso de la biblioteca.

2. Participación de los alumnos en la comunidad.

3. Participación de alumnos en las actividades de centro vinculadas a la lectura.

4. Adecuación de todas las actividades del centro a los perfiles de nuestro alumnado.

5. Número de situaciones de aprendizaje tanto a nivel de centro como de aula.

Dicho proyecto se llevará a cabo a través de diferentes fases, el curso pasado se llevó a cabo la Fase A y a lo largo del presente curso se llevará a cabo la Fase B (Formación) y C (Implementación).

FORMACIÓN INTERNA

La formación interna es una herramienta muy importante, que desde cursos anteriores la llevamos a cabo en el centro educativo donde los docentes se forman con los propios docentes del centro educativo de modo que potencia el desarrollo profesional de los docentes a lo largo del tiempo obteniendo entre todos los mismo conocimientos y metodologías de trabajo.

Dicha formación es muy enriquecedora para los profesionales del centro en la que nos pueden ampliar sus conocimientos y experiencias con los propios profesionales del centro.

FORMACIÓN TRIPARTITA

El centro educativo al pertenecer a la Asociación ASPANA los profesionales del centro contamos con la oportunidad de realizar formación a través de la Formación Tripartita, la cual es elegida por parte de los profesionales de la Asociación según los intereses profesionales de los mismos.

El desarrollo de dicha formación se lleva a cabo en horario no lectivo para no interrumpir la actividad académica y de este modo se pueda beneficiar el mayor número de profesionales. La formación es dada por docentes externos, dándose la formación bien online o presencial en las instalaciones del centro educativo o de la Asociación.

A lo largo del curso educativo se llevan a cabo las siguientes formaciones:

- Prevención de conductas agresivas para profesionales y familias de Manuel Alba.
- Terapia Miofuncional con Rubén Arroyo.
- Integración Sensorial.
- Alimentación.
- Salud Mental en la adolescencia.

IMPARTIR FORMACIÓN A OTRAS ENTIDADES E INSTITUCIONES

A lo largo del curso educativo se llevará a cabo una formación a diferentes entidades que nos soliciten asesoramiento o formación sobre metodologías o materiales que llevemos a en centro educativo. La formación será impartida por los docentes el propio centro educativo a entidades que lo soliciten, bien centros educativos, asociaciones o

instituciones.

Con ello queremos facilitar a otros profesionales el desarrollo de técnicas o metodologías que llevamos a cabo en el centro y que favorecen la inclusión educativa en el aula. La elaboración o adaptación de material para alumnos con ACNEE. De este modo se crea una puesta en común de intereses y un trabajo en equipo entre nuestro centro y otros centros que lo soliciten y que se vean en la necesidad de ampliar conocimientos.

El horario en el que se llevará a cabo será fuera del horario lectivo para no interrumpir la actividad docente de nuestro centro.

Las temáticas que se van a impartir serán las siguientes:

· Claves visuales para el desarrollo personal y social

· Lectura fácil

· Planificación centrada en la persona

· Movilizaciones y transferencias para personas dependientes

· Requisitos motores previos al agarre del lápiz (cómo mejorarlo)

La formación, bien puede ser online o presencial. Por ello a través del SAAE o a través del equipo directivo los centros lo pueden solicitar.

FORMACIÓN A LOS ALUMNOS

Ofrecemos una amplia variedad de opciones formativas para que nuestros alumnos puedan complementar su curriculum, mantenerse actualizados y desarrollar sus habilidades de manera personalizada. Creemos que es fundamental brindarles oportunidades tanto presenciales como online, dentro y fuera del horario escolar, para que puedan aprender a su propio ritmo y adquirir las competencias necesarias para desenvolverse con las nuevas tecnologías.

El objetivo de esta formación es ampliar conocimientos en temas demandados por los propios alumnos al inicio del curso. Siempre teniendo en cuenta el itinerario personal queda alumno tiene donde muestran sus intereses y preferencias.

A lo largo del curso se llevará a cabo la siguiente formación:

· Taller de prevención del uso de las nuevas tecnologías. Organizado por Punto Omega y el Centro de la Mujer

- Curso de Prevención de abuso de la mano de UAVDI.
- Formación sobre Garantía Juvenil impartida por los orientadores del SEPECAM.
- Formación Online de Brecha digital de Plena Inclusión.

FORMACIÓN A FAMILIARES

La participación activa de las familias en nuestro centro educativo se ha convertido en una prioridad. Las Escuelas de Padres y Madres se presentan como una herramienta fundamental para fomentar esta colaboración.

Dicha formación tiene como objetivo proporcionar a los padres información, orientación, formación y asesoramiento para su importante tarea de actuar como tales y, lograr así, un mayor desarrollo de la personalidad de sus hijos.

El tema a tratar a lo largo del curso es el siguiente:

- Ley 8/21, la reforma de la legislación civil y procesal para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.
- Bienestar emocional en cuidado de nuestro hijo. (Café de padres).

La charla se lleva a cabo en horario complementario del centro, donde participan padres de diferentes edades y docentes de diferentes etapas y de la Comunidad Educativa.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

  Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades

extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
EXC	9:15	9:30	15
T1	9:30	9:45	15
T2	9:45	10:00	15
T3	10:00	10:15	15
T4	10:15	10:30	15
T5	10:30	10:45	15
T6	10:45	11:00	15
T7	11:00	11:15	15
T8	11:15	11:30	15
T9	11:30	11:45	15
T10	11:45	12:00	15
T11	12:00	12:15	15
T12	12:15	12:30	15
T13	12:30	12:45	15
T14	12:45	13:00	15
T15	13:00	13:15	15
T16	13:15	13:30	15
T17	13:30	13:45	15
T18	13:45	14:00	15
T19	14:00	14:15	15
T20	14:15	14:30	15
EXC1 Lunes	16:00	17:00	60
EXC2 Lunes	17:00	18:00	60
EXC3 Lunes	18:00	18:45	45

- Particularidades del centro

Este curso continuamos con los horarios generales del centro que implantamos hace tres cursos, viendo que han sido a nivel organizativos muy efectivos, así como funcionales y prácticos, teniendo en cuenta:

· Realizar las entradas de los alumnos junto con las rutas de transporte de manera escalonada, con un intervalo de 5 minutos entre cada una de ellas.

· Continuar con la misma hora de entrada al centro del personal docente, y colaborar en el acompañamiento y supervisión del alumnado cuando llegan al colegio.

· Proseguimos con los diferentes turnos de comedor y recreo, que a nivel organizativo han optimizado los recursos ofreciendo mayor atención y calidad a nuestro alumnado.

· Modificar el horario del personal Auxiliar Técnico Educativo, para adecuarlo a las

necesidades de refuerzo y supervisión de las rutas escolares, por tanto, irán dos profesionales en cada una de ellas.

· Agrupar el horario complementario del personal docente para hacer el período más práctico y efectivo.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
AULA A	Dª. Noemí Sara Adrián Martín	Lunes de 16:00 a 17:00
AULA B	Dª. María Pilar Segura Ponce	Lunes de 16:00 a 17:00
AULA C	Dª. Cristina Alcañiz Barrilero	Lunes de 16:00 a 17:00
AULA D	Dª. Concepción Solé Bernardino	Lunes de 16:00 a 17:00
AULA E	Dª. Francisca Mendozar Ruiz	Lunes de 16:00 a 17:00
AULA F	Dª. María José Rullo Sánchez	Lunes de 16:00 a 17:00
AULA G	Dª. Fátima Sevilla Ruiz	Lunes de 16:00 a 17:00
AULA H	Dª. Remedios Montalvo Vázquez	Lunes de 16:00 a 17:00
AULA I	Dª. María Evelia Serrano Morago	Lunes de 16:00 a 17:00
TVABAS B	Dª. Laura Martínez Perea	Lunes de 16:00 a 17:00
TVABAS C	D. José Antonio Castellanos Cruz	Lunes de 16:00 a 17:00
POLIV 1	Dª. Marta Calderón Carmona	Lunes de 16:00 a 17:00
POLIV 2	Dª. Ana Isabel Muñoz Pulpon	Lunes de 16:00 a 17:00
CAPAGRO	Dª. María Pilar Díaz-Ropero Angulo	Lunes de 16:00 a 17:00
CAPARTE	Dª. Ana Belén Escribano Hernández	Lunes de 16:00 a 17:00
CAPOFIC	Dª. Ana Cristina Galán Maroto	Lunes de 16:00 a 17:00
CAPCOCI	D. Miguel José Casas Casas	Lunes de 16:00 a 17:00
CAPLAVA	Dª. Criptana Lucas Lucas-Torres	Lunes de 16:00 a 17:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

  No existen datos.

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

  Nuestro centro, teniendo en cuneta las necesidades de nuestros alumnos realiza una

adaptación al mismo de forma progresiva que se recoge en nuestro proyecto de acogida

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

  Los espacios comunes de nuestro centro, y en los que marcamos un horario para trabajar en ellos son los que a continuación se marcan:

  BIBLIOTECA

  Espacio destinado a biblioteca escolar, con libros de consulta y entretenimiento para los alumnos. Los libros se distribuyen en varias estanterías, las cuales tienen un código de color en base a la temática de los libros que en ellas se recogen. Además de actividades de biblioteca se realizan otras actividades como reuniones de coordinación, sesiones de evaluación, talleres de comunicación, taller de autoestima y sesiones de F.O.L, así como actividades interaulas en las cuales se desarrolla el centro de interés del centro educativo. Este espacio cuenta con una pizarra digital.

  SALA MULTISENSORIAL

  En ella se trabajan aspectos relacionados con la Estimulación Basal y Multisensorial, la relajación, así como los cambios posturales tan imprescindibles en alumnos con movilidad reducida. Para que todas las aulas, puedan trabajar los aspectos anteriormente citados y que sean un complemento fundamental del trabajo que se realiza dentro del aula, se establece un horario donde quedan reflejada la distribución de los tiempos:

  TALLERES

  Son varios los talleres específicos con los que cuenta nuestro centro. (Artesanía, Lavandería, Oficina, Invernadero, Cocina) en cada uno de ellos se hace una distribución de tiempos para que los alumnos de los Programas de Formación de Transición a la Vida adulta cumplan con el horario formativo obligatorio. El taller de Artesanía realizará apoyo de taller a un grupo de EBO 3 y otros de TVA Básica.

  También contamos con otros talleres complementarios de apoyo al aprendizaje, dirigidos a los alumnos de EBO y de TVA. Básica. Se han organizado los agrupamientos y los talleres en función de las necesidades, edad y competencias del alumnado; quedando la distribución de la siguiente manera:

- **EBO 1-2**: Talleres de vida práctica, de digitalización, de conocimiento personal y emocional y multisensorial.

- **EBO 3:** Talleres de vida práctica, de digitalización, artesanía, programa de educación emocional ¿Dulcinea¿ y multisensorial.

- **TVA Básica:** Talleres de digitalización, artesanía y vida práctica

GIMNASIO

Espacio amplio acondicionado para la realización de actividades relacionadas con la Educación Física. En esta sala se cuenta con diferentes materiales móviles para la puesta en marcha de las actividades y con materiales más estables como espalderas, potros, bancos suizos¿ Presenta un pequeño almacén donde se guardan los diversos materiales, que este situado contiguo al gimnasio.

En esta instalación se realiza durante el horario lectivo la actividad de educación física, de la mayoría de alumnos matriculados en el centro.

PISCINA MUNICIPAL

Este curso, sigue la actividad acuática que se encuadra dentro de la programación del Área de Educación Física y se realizará los jueves, en horario de mañana, en las instalaciones de la piscina climatizada de Campo de Criptana.

Se han realizado agrupamientos en función de la competencia nadadora del alumnado. El traslado desde el colegio hasta la piscina se hará con las furgonetas del centro.

COMEDOR

El centro cuenta con un amplio comedor, con capacidad para todo el alumnado. Esta distribuido en 25 mesas con una capacidad cada una de ellas de 6 alumnos. Existe una zona dentro del comedor con mesas y estanterías donde se sitúan los elementos básicos de comida (bandejas, cubiertos, pan¿), para que los alumnos con mayor autonomía puedan realizar el autoservicio, señalizado a la vez con pictogramas. Cerca del comedor, en las escaleras de acceso a éste, se sitúan dos baños para que los alumnos realicen las tareas de lavado de manos antes de comer, y de lavado de dientes después de la comida.

Existe la figura del responsable de comedor, encargado de la organización del alumnado por mesas, recogida de sugerencias, transmisión de éstas, coordinación de distribución de menús mensuales a las familias, etc.

El comedor cuenta con una pizarra digital, la cual nos ayuda en nuestros planes de

formación, así como en las proyecciones de documentos programáticos de centro que se llevan a cabo en los diferentes claustros del curso.

Al ser un espacio tan amplio, el comedor da cabida a charlas y cursos externos al centro, ya que reúne todas las condiciones de aforo, ventilación, mobiliario, salidas, etc.

PATIO DE RECREO

El patio en una espacio muy amplio, y cuenta con dos zonas claramente diferenciadas por su uso, una de ellas sería la zona infantil que junto con el arenero, columpios, tobogán, casa de madera, cama elástica, suele ser utilizado por los alumnos de EBO, y otra zona para practicar deporte (porterías de futbol y canastas de baloncesto).Los alumnos que no desean participar en ningún deporte, prefieren sentarse en las gradas de hormigón que se encuentra enfrente, y ver a sus compañeros de jugar.

Además, hay que destacar que existe una zona sombreada con bancos de madera para que pueda sentarse el alumnado en su momento de descanso diario.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Adrián Martín, Noemí Sara	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COR.EQ.NV.	null
Alberca Molero, Silvia	PRI - AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Alcañiz Barrilero, Cristina	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Calderón Carmona, Marta	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Caravantes Vallejo, Cristina	ORIENTADOR/A	COR.FT.DIG - COORD.FOR.	null
Casas Casas, Miguel José	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Castellanos Cruz, José Antonio	PRI - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	null	null
Chillaron Peinado, Leticia	PRI - AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Díaz-Ropero Angulo, María Pilar	PRI - AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Escobar Carmona, Deborah	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Escribano Hernández, Ana Belén	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COR.EQ.NV.	null
Escribano Mir, Noemí	SEC - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	null	null
Fernández Redondo, Jesús	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COR.EQ.NV.	null

Galán Maroto, Ana Cristina	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
González Nieto, Nieves	ORIENTADOR/A	DIRECTOR	null
Lucas Lucas-Torres, Criptana	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Martínez Perea, Laura	PRI - AUDICION Y LENGUAJE	COR.EQ.NV.	null
Mendozar Ruiz, Francisca	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COR.EQ.NV.	null
Montalvo Vázquez, Remedios	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Muñoz Martínez, María	PRI - AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Muñoz Pulpon, Ana Isabel	PRI - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	null	null
Olivares Giménez, Milagros	FP - TALLER DE VIDRIO Y CERAMICA	null	null
Palop Castellanos, Miguel	FP - TÉCNICO DE GESTION ADMINISTRATIVA	null	null
Parrilla Briega, Ana	PRI - AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Peñuela Mazuecos, Antonio	FP - TÉCNICO DE HOSTELERIA Y TURISMO	null	null
Pradillo Mínguez, María de las Mercedes	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Prieto Martín, Milagros	PRI - AUDICION Y LENGUAJE	COR.EQ.NV.	null
Rescalvo Perea, David	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Rullo Sánchez, María José	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Sánchez Ruiz, Mercedes	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Segura Ponce, María Pilar	PRI - EDUCACION PRIMARIA	SECRETARIO	null
Serrano Morago, María Evelia	PRI - EDUCACION PRIMARIA	J.ESTUDIOS	null
Sevilla Ruiz, Fátima	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	Muñoz Martínez, María
Solé Bernardino, Concepción	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	Alberca Molero, Silvia

- Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Adrián Martín, Noemí Sara	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COR.EQ.NV.	null
Caravantes Vallejo, Cristina	ORIENTADOR/A	COR.FT.DIG - COORD.FOR.	null
Escribano Hernández, Ana Belén	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COR.EQ.NV.	null
Fernández Redondo, Jesús	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COR.EQ.NV.	null
González Nieto, Nieves	ORIENTADOR/A	DIRECTOR	null
Martínez Perea, Laura	PRI - AUDICION Y LENGUAJE	COR.EQ.NV.	null
Mendozar Ruiz, Francisca	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COR.EQ.NV.	null
Prieto Martín, Milagros	PRI - AUDICION Y LENGUAJE	COR.EQ.NV.	null
Segura Ponce, María Pilar	PRI - EDUCACION PRIMARIA	SECRETARIO	null
Serrano Morago, María Evelia	PRI - EDUCACION PRIMARIA	J.ESTUDIOS	null

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
AULA A	Adrián Martín, Noemí Sara
AULA B	Segura Ponce, María Pilar
AULA C	Alcañiz Barrilero, Cristina
AULA D	Solé Bernardino, Concepción
AULA E	Mendozar Ruiz, Francisca
AULA F	Rullo Sánchez, María José
AULA G	Sevilla Ruiz, Fátima
AULA H	Montalvo Vázquez, Remedios
AULA I	Serrano Morago, María Evelia

TVABAS A	Chillaron Peinado, Leticia
TVABAS B	Martínez Perea, Laura
TVABAS C	Castellanos Cruz, José Antonio
POLIV 1	Calderón Carmona, Marta
POLIV 2	Muñoz Pulpon, Ana Isabel
CAPAGRO	Díaz-Ropero Angulo, María Pilar
CAPARTE	Escribano Hernández, Ana Belén
CAPOFIC	Galán Maroto, Ana Cristina
CAPCOCI	Casas Casas, Miguel José
CAPLAVA	Lucas Lucas-Torres, Criptana

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los organos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Semanal según horario y planificación
	Biblioteca	Semanal según horario y planificación
	Proyecto Escolar Saludable	Semanal según horario y planificación
	Convivencia	Semanal según horario y planificación
	Coordinación lingüística	
	Riesgos Laborales	Semanal según horario y planificación
	Igualdad	Semanal según horario y planificación

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

SALIDAS/EXCURSIONES EBO 1-2

1º TRIMESTRE

Salida al parque ¿Alces¿ de Alcázar de San Juan, con el objetivo de observar el paisaje de otoño, recoger hojas secas y algún otro elemento de esta estación.

Participación en el Certamen Escolar de Villancicos, organizado por la Asociación de Coros Danzas de Alcázar de San Juan.

Salida de Navidad. Visita a la ¿Casa de Papá Noel¿ en la localidad de Villafranca de los Caballeros.

2º TRIMESTRE

Salida para visitar las ermitas de los pasos de Semana Santa típicos de nuestra localidad.

Visita de la exposición de dibujos escolares, del concurso de Semana Santa situado en la casa de cultura de Campo de Criptana.

3º TRIMESTRE

Excursión fin de curso:

· Museo de las Ciencias y museo Paleontológico de Cuenca.

· Salida al Complejo Astronómico de la Hita en Puebla de Almoradiel.

SALIDAS PROGRAMADAS POR EL CICLO DE EBO 3

1º TRIMESTRE

- Visita al Belén del ayuntamiento de Alcázar de San Juan y la decoración navideña de las calles de la localidad. Posteriormente disfrutaremos de un desayuno con los alumnos.

2º TRIMESTRE

- Viaje en tren a la localidad de Alcázar de San Juan para visitar el Museo del Ferrocarril.

3º TRIMESTRE

- Excursión final de curso al Zoo de Madrid.

SALIDAS Y EXCURSIONES TVA CAPACITACIÓN Y BÁSICA

1º TRIMESTRE

Viaje a la WARNER BROSS de Madrid, en el periodo de ambientación de Halloween.

Viaje al Planetario de Madrid.

2º TRIMESTRE

Visita del Parque Europa, en Torrejón de Ardoz.¿ La mujer gigante¿.

3º TRIMESTRE

Paseos escolares a un lugar por determinar.

Viaje fin de curso a Valencia, visitando el Museo de las Ciencias y el Oceanografic.(2 dias / 1 noches)

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

  No se adjunta proyecto de gestión

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

  El objetivo de esta evaluación será el de proporcionarnos elementos de análisis que nos permitan profundizar en aquellos aspectos de mejora para el próximo curso escolar, para dar una respuesta de calidad.

  El equipo directivo impulsará la elaboración de registros y tablas de evaluación para recoger toda la información, tanto de las actuaciones previstas, como de la consecución de los objetivos

  De esta forma en la memoria final de curso, se hará un análisis exhaustivo de los siguientes aspectos:

  ¿ Valorar el nivel de consecución de las actuaciones propuestas.

¿ Analizar el plan de Contingencia realizado y las actuaciones vinculadas al mismo.

¿ Valorar el Plan de Formación y las nuevas iniciativas llevadas a cabo en relación a este.

¿ Analizar la coherencia plasmada en la PGA, con las actuaciones llevadas a cabo lo largo del curso

¿ Adecuación de la PGA a las características de nuestros alumnos, así como a la organización general del centro.

¿ Valoración de las relaciones establecidas con el entorno.

Además de estos aspectos, se realizará un Plan de Evaluación que se realizará a lo largo de tres años con el fin de valorar todas las dimensiones y ámbitos que recoge la ley anteriormente mencionada. Nuestro objetivo durante este curso, y debido a la situación en la que nos encontramos, será crear las herramientas de valoración de cada una de las dimensiones siguiendo estos criterios:

¿ Adecuación al contexto, a los recursos y a las finalidades propuestas

¿ Coherencia entre le modelo teórico y las medidas puestas en prácticas

¿ Funcionalidad de las medidas de cara a dar respuesta a las necesidades

¿ Suficiencia alcanzada en cantidad y calidad

¿ Satisfacción de la Comunidad Educativa

¿ Desarrollo del proceso

¿ Resultado

¿ Esfuerzo

¿ Expectativas

Este curso iniciaremos el Plan de Evaluación. Para ello empezaremos, tal y como muestran las siguientes tablas, analizando el Proceso de Enseñanza / Aprendizaje de nuestro centro